CERTIFICADO DE MÉRITOS

Organismo	
Don/Doña	
Cargo	

CERTIFICO: Que según los antecedentes existentes en esta Unidad, el/la funcionario/a tiene acreditados los siguientes extremos:

1. DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre				D.N.I.	
Cuerpo o Escala		Grupo		N.R.P.	
Administración a la que pertenece (1)		Grado Personal (2)			

2. SITUACIÓN ADMINISTRATIVA EN EL CUERPO O ESCALA DESDE EL QUE SE PARTICIPA EN EL CONCURSO. (MARCAR CON X)

	1	Servicio activo		7	Exced. Voluntaria prestación servicios en sector público
	2	Servicios especiales, art. 87 RDL 5/2015		8	Exced. Voluntaria art. 89.2 RDL 5/2015
	3	Servicios en otras administraciones públicas		9	Exced. Voluntaria art. 89.3 RDL 5/5015
	4	Expectativa de destino		10	Exced. Voluntaria art. 29.7 Ley 30/1984
	5	Excedencia forzosa		11	Suspensión de funciones
	6	Exced. Voluntaria, art. 89.4 RDL 5/2015		12	Exced. Violencia de género art. 89.5 RDL 5/2015

	Día	Mes	Año
En caso de situación 1, 2, 3, 4 ó 6; fecha de toma de posesión del último destino definitivo			
En caso de situación 3, 4, 5, 8, 9, 10 ó 12; fecha en que se pasó a esa situación			
En caso de situación 7; fecha en que se pasó a esa situación			
En caso de situación 11; fecha en que finaliza la suspensión			

3. DESTINO

3.1 DESTINO DEFINITIVO (3)

Ministerio /Secretaría de Estado, Organismo o Dirección Periférica, Comunidad Autónoma, Corporación Local:

Denominación del puesto:					
Municipio		Fecha toma posesión		Nivel del puesto	

3.2 DESTINO PROVISIONAL (4) (Marcar X)

a) Comisión de servicios o nombramiento provisional (5) | b) Reingresado con carácter provisional: | c) Supuestos previstos en el art. 72.1 del RD 364/1995, de 10 de marzo

Ministerio /Secretaría de Estado, Organismo o Dirección Periférica, Comunidad Autónoma, Corporación Local:

Denominación del puesto:					
Municipio		Fecha toma posesión		Nivel del puesto	

4. MÉRITOS

4.1 Titulaciones académicas (6)

Título	Universidad	Año

4.2 Antigüedad (7)

Administración	Cuerpo o Escala	Grupo	Años	Meses	Días
			0	0	0

Lugar, fecha, firma y sello.

4.3 Puestos desempeñados en los últimos diez años, excluido el actual (8)

1	Ministerio /Secretaría de Estado, Organismo o Dirección Periférica, Comunidad Autónoma, Corporación Local:				
	Denominación del puesto:	Nivel CD	Años	Meses	Días
2	Ministerio /Secretaría de Estado, Organismo o Dirección Periférica, Comunidad Autónoma, Corporación Local:				
	Denominación del puesto:	Nivel CD	Años	Meses	Días
3	Ministerio /Secretaría de Estado, Organismo o Dirección Periférica, Comunidad Autónoma, Corporación Local:				
	Denominación del puesto:	Nivel CD	Años	Meses	Días
4	Ministerio /Secretaría de Estado, Organismo o Dirección Periférica, Comunidad Autónoma, Corporación Local:				
	Denominación del puesto:	Nivel CD	Años	Meses	Días
5	Ministerio /Secretaría de Estado, Organismo o Dirección Periférica, Comunidad Autónoma, Corporación Local:				
	Denominación del puesto:	Nivel CD	Años	Meses	Días

CERTIFICACIÓN que expido a petición del interesado y para que surta efectos en el concurso de méritos convocado por Acuerdo de 20 de octubre de 2026 de la Comisión Permanente del Consejo General del Poder Judicial

Lugar, fecha, firma y sello.

OBSERVACIONES (9)

INSTRUCCIONES

(1) Especificar la Administración a la que pertenece el Cuerpo o Escala utilizando las siguientes siglas:
C - Administración del Estado.
A – Autonómica
L - Local
S - Seguridad Social
J- Administración de Justicia

(2) De hallarse el reconocimiento de grado en tramitación, el interesado deberá aportar certificación expedida por el órgano competente

(3) Puestos de trabajo obtenidos por concurso, libre designación y nuevo ingreso.

(4) Supuestos de adscripción provisional por reingreso al servicio activo y los previstos en el Real Decreto 364/1995 de 10 de marzo.

(5) Si se desempeña un puesto en comisión de servicios se cumplimentarán también, los datos del puesto al que está adscrito con carácter definitivo, expresado en el párrafo 3.1.

(6) Sólo cuando consten en el expediente, en otro caso, deberán acreditarse por el interesado mediante la documentación pertinente.

(7) Antigüedad referida a la fecha de cierre del plazo de presentación de instancias.

(8) Los que figuren en el expediente referidos a los últimos años. Los interesados podrán aportar, en su caso, certificaciones acreditativas de los restantes servicios que hubieran prestado.

(9) Este recuadro o la parte no utilizada deberá cruzarse por la autoridad que certifica